

**Regulamin finansowania i realizacji Programu usuwania wyrobów zawierających azbest
z gospodarstw rolnych na terenie powiatu wrzesińskiego w roku 2026**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa cele, zasady i tryb postępowania przy realizacji zadania związanego z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z gospodarstw rolnych.
2. Usuwanie wyrobów zawierających azbest obejmuje zebranie (odbiór) przygotowanych odpadów, ich transport i unieszkodliwienie poprzez przekazanie na uprawnione składowisko odpadów niebezpiecznych.
3. Zadanie ma na celu wsparcie właścicieli gospodarstw rolnych z terenu gminy Miłosław i Nekla, będących beneficjentami Działania A1.4.1, którym Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR) wypłaciła i rozliczyła środki w ramach inwestycji A1.4.1 objętej Krajowym Planem Odbudowy i Zwiększania Odporności, w usunięciu wyrobów zawierających azbest, zgodnie z „Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032” oraz „Programem usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z obszaru powiatu wrzesińskiego na lata 2013-2032”.
4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) azbeście i wyrobach z azbestu – rozumie się przez to wyroby określone w ustawie z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2025 r., poz. 1708),
 - 2) programie – rozumie się przez to *Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z obszaru powiatu wrzesińskiego na lata 2013-2032*, przyjęty uchwałą nr 222/XXXV/2013 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 28 listopada 2013 roku, zmieniony uchwałą nr 252/XL/2014 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 29 kwietnia 2014 r.,
 - 3) wykonawcy – rozumie się przez to podmiot wykonujący prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest, na podstawie umowy zawartej z Powiatem Wrzesińskim,
 - 4) wnioskodawcy – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, będącą właścicielem, dzierżawcą

lub użytkownikiem gruntów rolnych, wchodzących w skład gospodarstwa rolnego, będącą jednocześnie beneficjentem Działania A1.4.1, któremu Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR) wypłaciła i rozliczyła środki na realizację przedsięwzięcia związanego z wymianą pokrycia dachowego w ramach inwestycji A1.4.1 objętej Krajowym Planem Odbudowy i Zwiększania Odporności oraz będącą w posiadaniu odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 z późn. zm.).

§ 2

Procedury z zakresu postępowania objętego przedmiotem niniejszego Regulaminu nadzoruje Zarząd Powiatu Wrzesińskiego.

Rozdział II

Środki na finansowanie Programu

§ 3

1. Środki finansowe na realizację Programu pochodzą z dotacji udzielonej Powiatowi Wrzesińskiemu przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.
2. Kwota dofinansowania przedsięwzięcia przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu wynosi 100% jego kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 700 zł za 1 Mg unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest.
3. Koszty kwalifikowane obejmują zbieranie, transport i unieszkodliwienie wyrobów azbestowych, bez ich demontażu.
4. Kwota dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu zostanie wykorzystana na finansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest z gospodarstw rolnych na terenie gminy Miłosław i Nekla.
5. Jeżeli w toku realizacji nastąpi zmiana dofinansowania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, zasady i tryb udzielania pomocy finansowej mogą zostać zmodyfikowane.

Rozdział III

Ogólne zasady usuwania azbestu i wyrobów azbestowych

§ 4

1. Odbiór odpadów zawierających azbest realizowany będzie na wniosek właściciela gospodarstwa rolnego, złożony do urzędu gminy właściwego według miejsca położenia nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest, w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków.

2. Do korzystania ze środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu uprawnione są osoby i jednostki, o których mowa § 1 ust. 2 pkt 4, które posiadają gospodarstwo rolne na terenie gminy Miłosław lub Nekla.
3. Ogłoszenie o naborze wniosków na sfinansowanie usuwania wyrobów zawierających azbest zostanie podane do publicznej wiadomości w roku 2026 poprzez jego zamieszczenie na stronie internetowej, portalach społecznościowych i tablicach ogłoszeń Starostwa Powiatowego we Wrześni oraz Urzędu Gminy Miłosław i Urzędu Miasta i Gminy Nekla.
4. Ogłoszenie zawierać będzie wszelkie niezbędne informacje dotyczące realizacji zadania, w szczególności określać będzie termin i miejsce złożenia wniosków.
5. Termin podany w ogłoszeniu będzie terminem ostatecznym. Wnioski złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
6. Dopuszcza się zmianę terminu wskazanego w ogłoszeniu. Ewentualna zmiana ogłoszenia udostępniona będzie w takiej samej formie jak ogłoszenie pierwotne.
7. Wnioski realizowane będą według kolejności złożenia, do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu, o których mowa w § 3 Regulaminu lub do momentu zrealizowania wszystkich wniosków przekazanych przez gminę Miłosław i Nekla.
8. W przypadku wykorzystania puli środków przeznaczonych na rok 2026, a niezrealizowania wszystkich złożonych wniosków, ich realizacja nie przechodzi na kolejny rok.
9. W przypadku niewykorzystania środków przeznaczonych na realizację zadania, dopuszcza się ogłoszenie naboru uzupełniającego.

§ 5

Warunkiem sfinansowania zadania jest złożenie wniosku wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 6

1. Wnioski rozpatruje właściwy urząd gminy według kolejności wpływu. Gmina ponosi odpowiedzialność za poprawną weryfikację wniosku m.in. poprzez sprawdzenie:
 - a) stanu faktycznego w terenie z opisanym we wniosku,
 - b) poprawności wypełnienia wniosku,
 - c) informacji w zakresie pomocy de minimis, o której mowa w § 9 i 10.
2. Wnioski złożone w urzędach gmin są przekazywane do Starostwa Powiatowego we Wrześni w celu ich realizacji, w terminie 14 dni liczonych od daty ich wpływu do urzędu gminy.

3. Wnioski posiadające braki formalne zostaną przesłane do ponownego rozpatrzenia przez właściwą gminę.
4. W celu ustalenia prawidłowej realizacji zadania, Gmina lub Powiat może przeprowadzić kontrolę nieruchomości objętej wnioskiem.

Rozdział IV

Zasady finansowania Programu

§ 7

1. Realizacja programu finansowana będzie na podstawie umowy zawartej pomiędzy Powiatem Wrzesińskim a wykonawcą.
2. Sfinansowanie działania ustala się w wysokości 100% kosztów obejmujących zbieranie, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest.
3. Zadanie nie obejmuje demontażu wyrobów zawierających azbest oraz kosztu zakupu i montażu nowego pokrycia dachowego.

§ 8

Środki przeznaczone na finansowanie Programu, zrealizowane zostaną w formie płatności za wykonaną usługę, polegającą na usuwaniu wyrobów zawierających azbest, na konto wykonawcy, po przedłożeniu przez niego faktur VAT wraz z dokumentami potwierdzającymi unieszkodliwienie takiej ilości wyrobów zawierających azbest, jaką wykazano na fakturach.

Rozdział V

Zasady usuwania azbestu i wyrobów azbestowych z gospodarstw rolnych

§ 9

1. Usługa usuwania azbestu stanowi pomoc de minimis w rolnictwie.
2. Udzielenie pomocy de minimis nastąpi na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Powiatem Wrzesińskim a wnioskodawcą. Dniem udzielenia pomocy jest dzień podpisania protokołu odbioru odpadów.
3. Udzielenie wsparcia stanowiącego pomoc de minimis w rolnictwie w związku z nieruchomością, która jest wykorzystywana do działalności w sektorze produkcji rolnej udzielana będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.U.UE.L.2013.352.9 z 24.12.2013 r. z późn. zm.).

§ 10

1. W sektorze produkcji rolnej można uzyskać pomoc de minimis w rolnictwie, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w okresie trzech minionych lat nie przekracza kwoty 50.000 EUR brutto.

2. Zrealizowanie usługi usuwania azbestu w sektorze produkcji rolnej wymaga załączenia do wniosku:
- a) kopii wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w ciągu trzech ostatnich lat, lub oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie, lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy we wskazanym okresie;
 - b) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie, według wzoru określonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1752).

Starosta Wierzesiński

Anna Kraek

Powiat Wrzesiński
ul. Chopina 10, 62-300 Września
za pośrednictwem
Gminy.....

**WNIOSEK O SFINANSOWANIE USUWANIA WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST
Z GOSPODARSTWA ROLNEGO**

dla Wnioskodawcy będącego beneficjentem Działania A1.4.1, któremu ARiMR wypłaciła i rozliczyła
środki z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności

1. Dane Wnioskodawcy
Imię i nazwisko/Nazwa
PESEL / NIP
Sposób komunikacji (<i>postawić X we właściwym polu</i>) <input type="checkbox"/> drogą elektroniczną <input type="checkbox"/> listownie
Adres (<i>kod, miejscowość, ulica, nr domu/lokalu</i>)
Adres do korespondencji (<i>jeżeli jest inny niż powyżej</i>)
Adres do doręczeń elektronicznych (<i>jeżeli dotyczy</i>)
Telefon
2. Dane obiektu, objętego działaniem A1.4.1 z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, na który ARiMR wypłaciła i rozliczyła środki
Adres (<i>kod, miejscowość, ulica, nr domu/lokalu</i>)
Obręb geodezyjny, numer działki
Tytuł prawny do władania nieruchomością (<i>własność, współwłasność, inny - proszę określić jaki</i>)
Dokument potwierdzający powyższy tytuł prawny władania nieruchomością (<i>wskazać dokument, np. nr księgi wieczystej, numer aktu notarialnego, numer i data zawarcia umowy, decyzja stwierdzająca lub nadająca własność, postanowienie o stwierdzeniu nabycia spadku, akt poświadczenia dziedziczenia</i>)
3. Opis zadania
Planowana do odbioru ilość wyrobów w Mg (<i>tonach</i>)

Rodzaj wyrobu zawierającego azbest (np. płyta falista, płaska)
Rodzaj obiektu, z którego zdemontowano azbest (np. chlewnia, obora, spichlerz)
4. Oświadczenia
Oświadczam, że jestem beneficjentem Działania A1.4.1, któremu Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wypłaciła i rozliczyła środki, na realizację przedsięwzięcia w ramach inwestycji A1.4.1 objętej Krajowym Planem Odbudowy i Zwiększania Odporności na obiekt/y objęty/e niniejszym wnioskiem.
Oświadczam, że zapoznałam(em) się z Regulaminem finansowania i realizacji Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z gospodarstw rolnych na terenie powiatu wrzesińskiego w roku 2026 i przystępując do realizacji zadania akceptuję jego warunki.
Oświadczam, że zapoznałam(em) się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.
Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli ww. nieruchomości przez przedstawicieli Gminy lub Powiatu w celu ustalenia prawidłowej realizacji zadania.
Dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Załączniki do wniosku:

1. Oświadczenie o pomocy de minimis (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu).
2. Informacja przedstawiana w związku z ubieganiem się o pomoc de minimis w rolnictwie zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów.
3. Kserokopia dokumentu potwierdzającego, że Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa wypłaciła i rozliczyła środki na realizację przedsięwzięcia w ramach inwestycji A1.4.1 objętej Krajowym Planem Odbudowy i Zwiększania Odporności.
4. Kserokopia zgłoszenia do właściwego urzędu gminy odpadów zawierających azbest, które powstaną w wyniku realizacji przedsięwzięcia, celem ich odbioru i utylizacji.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Uwaga!

W przypadku rezygnacji z realizacji zadania, konieczne jest dostarczenie pisma w tej sprawie do właściwego urzędu gminy.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. **Administratorem Państwa danych osobowych jest** Starosta Wrzesiński z siedzibą w Starostwie Powiatowym we Wrześni przy ul. Chopina 10, tel. 61 640 44 50, e-mail: starostwo@wrzesnia.powiat.pl
2. **Inspektor ochrony danych.** Możecie się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@wrzesnia.powiat.pl
3. **Cele i podstawy przetwarzania.** Przetwarzanie danych osobowych jest dokonywane w celu realizacji zadań związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
4. **Odbiorcy danych osobowych.** W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3 Państwa dane mogą zostać udostępnione innym uczestnikom tych postępowań i procedur oraz podmiotom i organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także innym podmiotom, z którymi administrator posiada umowy o powierzeniu danych.
5. **Okres przechowywania danych.** Państwa dane będą przechowywane przez czas realizacji zadań Administratora wskazanych wyżej, a następnie - zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.
6. **Prawa osób, których dane dotyczą.** Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. **Informacja o wymogu zbierania danych.** Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa lub warunkiem zawarcia umowy.
 8. **Pozyskiwanie danych z innych źródeł.** W przypadku zbierania danych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą, dane te są pozyskiwane z publicznych rejestrów lub ewidencji albo od innych organów władzy publicznej lub podmiotów wykonujących zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej albo od innych uczestników postępowania.
 9. **Szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych** przez Administratora, w tym opis przysługujących Państwu praw z tego tytułu jest również dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Wrzesińskiego.

WYPEŁNIA GMINA

.....
(nr ewidencyjny wniosku wg kolejności wpływu)

.....
(data wpływu wniosku do gminy)

Opinia urzędu gminy, potwierdzająca powierzchnię lub ilość wyrobów zawierających azbest, wskazanych we wniosku

.....
.....

.....
data i podpis pracownika urzędu gminy

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. jestem beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie*,
2. nie jestem beneficjentem pomocy de minimis w rolnictwie*.

Łączna kwota otrzymanej przeze mnie pomocy w okresie trzech ostatnich lat wyniosła łącznie
..... EUR**.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

* zaznaczyć właściwe

** należy wypełnić przy zaznaczeniu pkt 2

Uwagi:

1. Złożenie informacji niezgodnie z prawdą może skutkować koniecznością zwrotu udzielonej pomocy z konsekwencjami wynikającymi z ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2026 r., poz. 500).
2. Niniejsze oświadczenie należy dołączyć do wniosku. W przypadku zaznaczenia pkt 2 należy dołączyć również informacje określone w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1752).